

ウィズチャイルド 聖蹟こども TERRACE 安全計画

◎安全点検

(1) 施設・設備・園外環境（散歩コースや緊急避難先等）の安全点検

月	4月	5月	6月	7月	8月	9月
重点点検箇所	<ul style="list-style-type: none"> ・防火設備の点検 ・避難経路の確認 ・緊急連絡先の確認 ・エントランス、玄関ドア、各お部屋のドアや水栓金具など、固定設備の点検 	<ul style="list-style-type: none"> ・散歩コース（散歩コース内の固定遊具を含む。） ・医療機関の診療時間情報確認 	<ul style="list-style-type: none"> ・プール、用具の安全確認 ・室内の玩具、教具の破損や紛失・劣化状態の点検 ・外部での利用頻度の高い遊具の点検 	<ul style="list-style-type: none"> ・水遊びの玩具などの設備関連備品の安全確認 	<ul style="list-style-type: none"> ・保育室の安全点検 ・緊急連絡先の確認 ・生活備品、事務用品 更衣室、トイレ内の設備並びに備品の確認 	<ul style="list-style-type: none"> ・保育室の安全点検 ・備蓄、避難袋、防災頭巾の確認 ・散歩ルート及び散歩先の確認
月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
重点点検箇所	<ul style="list-style-type: none"> ・信号機の渡り方 ・道路の歩き方指導 ・医療機関の診療時間情報の確認 	<ul style="list-style-type: none"> ・加湿器の点検 ・室内の玩具、教具の破損や紛失・劣化状態の点検 ・外部での利用頻度の高い遊具の点検 	<ul style="list-style-type: none"> ・暖房設備の点検 ・ベランダ、書棚や収納庫の備品や教材等の点検 	<ul style="list-style-type: none"> ・暖房の設定温度 ・室内温度、換気の確認 ・倉庫の備品、衛生用品、調乳室、沐浴室の点検 	<ul style="list-style-type: none"> ・散歩コースの点検 ・調理室備品、衛生用品の確認 	<ul style="list-style-type: none"> ・園舎全体の点検 ・保育室内の書類ファイル、事務用品の確認

(2) マニュアルの策定・共有

分野	策定期期	見直し（再点検） 予定時期	掲示・管理場所
重大事故マニュアル	2023年4月1日	2025年3月20日	教育・保育施設などにおける「事故防止及び事故発生時の対応のためのガイドライン」（厚労省 H28.3）を活用。「事故防止及び事故発生時対応マニュアル」を抜粋 データー管理 管理：事務室

□午睡	2023年4月1日	2025年3月20日	事故防止及び事故発生時対応マニュアル抜粋：データ管理 事務
□食事	2023年4月1日	2025年3月20日	〃 アレルギー対応マニュアルを含む
□水遊び	2023年4月1日	2025年3月20日	〃
□園外活動	2023年4月1日	2025年3月20日	〃
災害時マニュアル	2023年4月1日	2025年3月20日	重要事項説明書にある通り：データ管理
119番対応時マニュアル	2023年4月1日	2025年3月20日	データ管理・事務室に掲示
救急対応時マニュアル	2023年4月1日	2025年3月20日	危機管理等マニュアルを活用：データ管理
不審者対応時マニュアル	2023年4月1日	2025年3月20日	〃

◎児童・保護者に対する安全指導等

(1) 児童への安全指導（保育所の生活における安全、災害や事故発生時の対応、交通安全等）

	4～6月	7～9月	10～12月	1～3月
乳児・1歳以上 3歳未満児	<ul style="list-style-type: none"> ・散歩時の歩き方 公園で遊ぶ時のお約束 ・降園時の道路の飛び出し防止 ・SIDS について（保健だより） ・与薬について（保健だより） ・園でのケガの対応（保健だより） 	<ul style="list-style-type: none"> ・熱中症対策 ・水遊びの約束 ・爪の切り方（保健だより） ・夏の感染症について登園許可証、登園届について 	<ul style="list-style-type: none"> ・公園で遊ぶ時には、他のお部屋とぶつからない場所や時間で選ぶ。 	<ul style="list-style-type: none"> ・年末年始のお休み中の安全で楽しい過ごし方 ・散歩時の歩き方指導 ・雪や凍結による事故防止について

(2) 保護者への説明・共有

4～6月	7～9月	10～12月	1～3月
<ul style="list-style-type: none"> ・門の開閉時の注意事項 ・道路の渡り方、車の駐車について ・食中毒の予防 ・園だよりや配信を活用し、取組内容の周知を図る。 	<ul style="list-style-type: none"> ・夏の休み中の交通事故や海や山などの事故に注意 	<ul style="list-style-type: none"> ・門の開閉時の注意事項 ・道路の渡り方、車の駐車について ・年末年始の交通事故の注意事項 ・園だよりや配信を活用し、取組内容の周知を図る。 	<ul style="list-style-type: none"> ・入園前面談や進級説明、保護者会で取組内容の周知を図る。

◎訓練・研修

(1) 訓練のテーマ・取組

月	4月	5月	6月	7月	8月	9月
避難訓練等 ※1	・地震避難訓練	・火災避難訓練	・地震避難訓練 ・緊急時連絡訓練	・火災避難訓練	・地震避難訓練	・火災避難訓練 ・総合避難訓練 ・不審者対応訓練
その他 ※2		・119番通報訓練 ・熱性けいれん対応 ・ヒヤリハット、事故簿の報告回覧	・119番通報訓練 ・心肺蘇生の対応、AEDの使用			・緊急連絡訓練 ・警察官による不審者対応訓練
月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
避難訓練等 ※1	・地震避難訓練 ・水防避難訓練	・火災避難訓練 ・緊急時連絡訓練	・地震避難訓練 ・不審者対応訓練	・火災避難訓練	・地震避難訓練	・火災避難訓練
その他 ※2		・119番通報訓練 ・気道内異物除去の対応 ・嘔吐物の処理	・110番通報訓練 ・ヒヤリハット、事故簿の報告回覧	・暖房の温度、室内の換気	・散歩時緊急連絡訓練	

※1 「避難訓練等」・・・設備運営基準第6条第2項の規定に基づき毎月1回以上実施する避難及び消火に対する訓練

※2 「その他」・・・「避難訓練等」以外の119番通報、救急対応（心肺蘇生法、気道内異物除去。AED・エピペン®の使用等）、不審者対応、送迎バスにおける見落とし防止等

(2) 訓練の参加予定者（全員参加を除く。）

訓練内容	参加予定者
心肺蘇生 AED	施設長、主任、担任、看護師、調理職員、
119番通報対応	施設長、運営スタッフ、主任、保育士

(3) 職員への研修・講習（園内実施・外部実施を明記）

4～6月	7～9月	10～12月	1～3月
<ul style="list-style-type: none"> ・【外部】アレルギー対応の研修 ・【外部】エピペンの使用に係る研修 ・【外部】特定給食施設栄養管理講習会 ・外遊び時の職員の立ち位置や危険箇所 の周知 ・固定遊具の使い方 ・点呼のタイミング ・睡眠、食事時の注意事項 	<ul style="list-style-type: none"> ・心肺蘇生法に係る研修 ・水あそびもマニュアル周知・監視の 徹底 ・【外部】防火防災管理者講習 	<ul style="list-style-type: none"> ・【外部】キャリアアップ研修 ・【外部】保育安全研修 	<ul style="list-style-type: none"> ・【外部】キャリアアップ研修 ・【外部】施設長研修

(4) 行政等が実施する訓練・講習スケジュール ※所属する自治体・関係団体等が実施する各種訓練・講習スケジュールについて参加目途にかかわらずメモする

<ul style="list-style-type: none"> ・令和5年6月：Jアラート ・令和5年9月：救急救命研修の受講 ・令和6年8月：防火防災管理者講習

◎再発防止策の徹底（ヒヤリ・ハット事例の収集・分析及び対策とその共有の方法等）

- ・ヒヤリハット事例の園内研修
- ・事故報告書の作成
- ・ケガの状況の報告

◎その他の安全確保に向けた取組（地域住民や地域の関係者と連携した取組、登降園管理システムを活用した安全管理等）

- ・契約時間まで無連絡園児への電話確認
- ・ご家庭からの連絡帳が未配信の方にメールで確認
- ・午睡チェック ITC システムを活用
- ・引き取りカードの活用